

ORGANIZACJA ZAJĘĆ I PRACY GŁOGOWSKIEGO CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W GŁOGOWIE ORAZ PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Zajęcia praktyczne trwają w następujących godzinach:
 - I. zmiana – *zgodnie z procedurą funkcjonowania GCKZ w Głogowie*
 - II. zmiana – *zgodnie z procedurą funkcjonowania GCKZ w Głogowie*
2. Przerwy w zajęciach praktycznych odbywają się:
 - I. zmiana – *zgodnie z procedurą funkcjonowania GCKZ w Głogowie*
 - II. zmiana – *zgodnie z procedurą funkcjonowania GCKZ w Głogowie*
3. Uczeń może przebywać w Centrum tylko w dni, w których ma wyznaczone zajęcia praktyczne. W innych przypadkach tylko po uzyskaniu zgody DYREKTORA CENTRUM, OPIEKUNA KLASY
4. Uczeń zobowiązany jest do posiadania ubrania roboczego, środków czystości oraz środków związanych z reżimem sanitarnym dotyczącym epidemii – procedura funkcjonowania Głogowskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Głogowie.
5. Na zajęcia uczeń przychodzi z zeszytem zajęć praktycznych.
6. Uczeń zobowiązany jest być przygotowanym do zajęć, przebranym w ubranie robocze na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć – zgodnie z procedurą funkcjonowania Głogowskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Głogowie.
7. Zabrania się uczniom przynoszenia na teren warsztatów i na zajęcia własnych rzeczy i przedmiotów, które nie mają związku z zajęciami praktycznymi.
8. Za rzeczy wartościowe pozostawione w szatni warsztaty Centrum nie odpowiadają.
9. Zabrania się uczniom opuszczania terenu warsztatów szkolnych w czasie trwania zajęć praktycznych bez zezwolenia. Opuszczenie terenu warsztatów może być przyczyną usunięcia ucznia z zajęć praktycznych.
10. Warsztaty szkolne nie biorą odpowiedzialności za ucznia usuniętego z zajęć.
11. Uczeń powinien rzetelnie i świadomie wykonywać polecenia nauczyciela i kierownictwa Centrum.
12. Do personelu pedagogicznego i administracyjnego odnosić się z szacunkiem.
13. Do podstawowych obowiązków ucznia należy:
 - przestrzeganie regulaminu i dyscypliny pracy,
 - procedury funkcjonowania Głogowskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w Głogowie
 - wzorowe i rzetelne wykonywanie zleconej przez nauczyciela pracy,
 - troska o maszyny i urządzenia,
 - przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
 - dbanie o czystość ubrania ochronnego,
 - dbanie o czystość pomieszczeń sanitarnych,
 - doskonalenie swojej wiedzy poprzez czytanie lektur fachowych.
14. Zabrania się przebywania uczniom w niżej wymienionych miejscach:

- strefa magazynowa,
- strefa garażowa.

15. Nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić w ciągu 14 dni. Przekroczenie tego terminu powoduje nieuwzględnienie usprawiedliwienia.
16. Nieobecność należy wpisać w niniejszym zeszycie.
17. Po zakończeniu zajęć praktycznych uczeń obowiązany jest przedłożyć niniejszy zeszyt nauczycielowi w celu wpisania oceny oraz do zaliczenia pracowni i działów wyznaczonych harmonogramem przejść.
18. Na terenie Centrum obowiązuje zakaz palenia papierosów przez uczniów.
19. Nie przestrzeganie niniejszych przepisów może być przyczyną usunięcia ucznia z zajęć praktycznych.

Uczeń powinien znać zasady postępowania w zakresie przepisy BHP i PPOŻ. dotyczących zajęć w Centrum, a w szczególności:

1. BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY NA WARSZTATACH GCKZ

1) Uczniowi zabrania się:

- a) przechodzić w miejscach niedozwolonych,
- b) biegać zwłaszcza pomiędzy maszynami,
- c) przeszkadzać innym w pracy.

2) Uczeń powinien:

- a) zwracać uwagę na nierówności w podłodze, doły, kanały robocze i inne otwory, które powinny być w zasadzie przykryte,
- b) dbać o czystość wokół stanowisk pracy, nie tarasować przejść.

3) Zachować się odpowiednio na stanowisku pracy i przestrzegać wszelkich wskazówek nauczyciela.

4) Wykonywać tylko tę pracę, którą zlecił nauczyciel, a także nie wchodzić do pomieszczeń, w których się nie pracuje.

5) Poznać dobrze zasady i sposoby wykonywania pracy, a zwłaszcza dotyczące obsługi maszyn zanim przystąpi do pracy, a w szczególności:

- a) uważnie wysłuchać instruktażu BHP, zapamiętać wszystkie podane wskazówki oraz stosować je,
- b) zwrócić się do nauczyciela o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości i niejasności, które powinny być całkowicie usunięte przed rozpoczęciem pracy.

6) Przygotować właściwie stanowisko robocze przed rozpoczęciem pracy, a w szczególności:

- a) obejrzeć stanowisko czy nie zagraża jakiegokolwiek niebezpieczeństwo, a w przypadku stwierdzenia zagrożenia czy usterki natychmiast zgłosić nauczycielowi, a bez jego zezwolenia pracy nie rozpoczynać,
- b) poznać dobrze maszynę lub inne urządzenia techniczne i zastosować się do wskazówek nauczyciela dotyczących obsługi i metody pracy,

- c) przygotować odpowiednie narzędzia, sprawdzając jednocześnie je czy nie są uszkodzone,
 - d) przygotować wszelkie wskazane przez nauczyciela urządzenia ochronne (osłony),
 - e) przygotować wskazany przez nauczyciela sprzęt ochrony osobistej,
 - f) utrzymywać w czystości i porządku stanowisko robocze,
 - g) przygotować wszelkie potrzebne materiały we właściwej ilości.
- 7) Przystąpić do wykonywania pracy, wykonując ją rzetelnie i sumiennie.
- 8) W czasie przerwy należy:
- a) wyłączyć maszynę - główny wyłącznik prądu lub zabezpieczyć stanowisko pracy i wykonywaną pracę przed osobami innymi,
 - b) spożywać śniadanie w miejscu do tego wyznaczonym.
- 9) Po skończonej pracy należy:
- a) wyłączyć maszynę lub inne urządzenie,
 - b) rozliczyć się z wykonywanej pracy,
 - c) zdać narzędzia i przyrządy pomiarowe,
 - d) posprzątać dokładnie stanowisko pracy oraz zgłosić ewentualne usterki nauczycielowi.

2. POSTĘPOWANIA W CZASIE WYPADKU I POŻARU NA TERENIE GCKZ

- 1) W wypadku pożaru niezbędna jest rozważa, oraz właściwe i szybkie postępowanie, a w szczególności:
- a) należy natychmiast powiadomić o wypadku nauczyciela lub kierownictwo warsztatu, a jeśli ich chwilowo nie ma, to pogotowie lub lekarza,
 - b) należy niezwłocznie przystąpić do ratowania poszkodowanego, nie czekając na przybycie pomocy, a więc np.: zatamować krew, przewiązując kończynę paskiem, rozpocząć stosowanie sztucznego oddychania (jeśli się umie) gdy porażony prądem stracił przytomność lub też lać wodę do oka poszkodowanego, jeśli prysnął tam kwas czy ług (nieprzytomnemu nie wlewać nic do ust),
 - c) przy lżejszych urazach należy pomóc poszkodowanemu w udaniu się do ambulatorium lub lekarza, jeśli widzimy, że pomocy tej potrzebuje,
 - d) należy pamiętać o konieczności fachowego opatrzenia nawet najlżejszych skaleczeń,
 - e) w razie wypadku śmiertelnego lub b. ciężkiego - oprócz zawiadomienia nauczyciela lub kierownictwa szkoły (warsztatów) nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w otoczeniu miejsca wypadku, ażeby komisja badająca wypadek mogła się przekonać w jakich okolicznościach wypadek się zdarzył,
 - f) należy dobrze zapamiętać okoliczności wypadku, którego było się świadkiem i następnie wyczerpująco opowiedzieć je podczas badania co ułatwi znalezienie właściwej przyczyny,
- 2) Podobnie w razie zauważenia w warsztacie lub szkole pożaru, trzeba działać szybko i rozważnie, w szczególności:

- a) powiadomić nauczyciela lub kierownictwo warsztatu,
- b) gasić pożar w zarodku przy pomocy znajdujących się najbliżej środków gaśniczych, przy czym należy pamiętać, że wody i gaśnic pianowych nie używa się do gaszenia instalacji elektrycznej znajdującej się pod napięciem, do gaszenia benzyny i innych łatwiejszych od wody oraz nie mieszających się z nią cieczy,
- c) jeśli spełni się obowiązek gaszenia, należy spokojnie nie biegnąc opuścić miejsce pożaru (nie należy krzyczeć, bo to stwarza panikę, która bywa nieraz przyczyną wypadków).

Oświadczam, że zostałem zapoznany z przepisami BHP i PPOŻ. oraz z organizacją zajęć i pracy w Głogowskim Centrum Kształcenia Zawodowego przez opiekuna klasy.

.....
data i podpis ucznia

.....
data i podpis rodziców, opiekunów

.....
data i podpis nauczyciela

.....
Imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów

.....
Miejscowość i data

.....
Adres

.....
Telefon kontaktowy

Prosimy (proszę) o wcześniejsze zwalnianie ucznia
z zajęć praktycznych, które odbywa w Głogowskiego Centrum Kształcenia Zawodowego w pracowni
Wyjście będzie następować o godzinie w okresie od do (proszę
podać dzień, miesiąc i rok).

Nasza prośba jest spowodowana
.....
.....
.....
.....
(proszę podać przyczynę wcześniejszego wychodzenia).

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, iż bierzemy całkowitą odpowiedzialność za naszego syna, począwszy od godziny jego
wcześniejszego wyjścia z zajęć do momentu powrotu do domu.

.....
Podpisy rodziców lub opiekunów